

Fachschaftsvollversammlung SAI

Datum: 30.11.2022

Beginn: 11 Uhr

Ende: 12:00 Uhr

Anwesend FSR: Vinojan

Anwesend insgesamt: 6

Tagesordnung 23.11.2022

1. Gespräch mit Herrn Stöwesand
2. Bericht von der letzten Direktoriumssitzung
3. Aufgabenverteilung
4. Finanzen
5. Website
6. Sonstiges

TOP 1: Gespräch mit Herrn Stöwesand – [Meeting with Mr. Stöwesand](#)

Es hat ein Gespräch mit Herrn Stöwesand am 30.11. stattgefunden. Folgende Themen wurden besprochen:

- Bezüglich der **technischen Geräte** im Fachschaftsraum (u.a. Kühlschrank, Mikrowellenofen, Waffeleisen) und einer ggf. notwendigen Überprüfung derselbigen soll mit Frau Bucholz gesprochen werden.
- Herr Stöwesand plant eine **AbsolventInnenfeier** für den Sommer. Es wäre wünschenswert, wenn im Anschluss an diese Feier ein Event stattfindet, durch das möglichst viele AbsolventInnen aber auch Studierende motiviert werden, zur Feier zu kommen.
- Ein **Alumni-Abend** ist für Ende Januar/Anfang Februar geplant. Dieser soll in Präsenz stattfinden. Interessierte können sich ggf. online dazu schalten. Vino kontaktiert Melanie, Annelie und Tulashaa, und fragt, ob diese Interesse hätten, auf dem Alumni-Abend von ihrem eigenen Werdegang zu berichten.
- Herr Stöwesand bat um Input der Fachschaft bezüglich der geringen Studierendenzahlen. Es wurden gemeinsam einige Ideen gesammelt:
 - o Auf der Website des SAI sollten aktuelle Fotos des Studienalltages gezeigt werden. Diese sollen aufgenommen werden, wenn das Wetter wieder besser ist (voraussichtlich im Frühling)
 - o Auf der Website des SAI soll es eine Auflistung der Praktikumsstellen geben, bei denen Studierende des SAI Praktika absolviert haben.

[A conversation with Mr. Stöwesand took place on 30th November.](#)

The following topics were discussed:

- Regarding the technical devices in the student council room (e.g. refrigerator, microwave oven, waffle iron) and a possible necessary inspection of the same, the student council should speak with Ms. Bucholz.
- Mr. Stöwesand is planning a graduation party for the summer. It would be desirable if an event were to take place after this celebration, which would motivate as many graduates and students as possible to come to the celebration.
- An alumni evening is planned for late January/early February. This should take place in person. Interested student can connect online if necessary. Vino contacts Melanie, Annelie and Tulashaa and asks if they would be interested in reporting on their own careers at the alumni evening.
- Mr. Stöwesand asked for input from the student council regarding the low number of students. A few ideas were collected:
 - o Current photos of everyday student life should be shown on the SAI website. These should be taken in good weather (probably in spring)
 - o There should be a list of the internship places where students of the SAI have completed internships on the SAI website.

TOP 2: Bericht von der letzten Direktoriumssitzung – Report from the last Direktorium's meeting

Maike berichtet von der letzten Direktoriumssitzung. Von Relevanz für die Fachschaft war insbesondere die Rückmeldung von Frau Schmitt (CATS Bibliothek) zur Long Library Night. Es hatten lediglich 20-25 Studierende an der Veranstaltung teilgenommen. Von Seiten der Fachschaften seien zuvor deutlich höhere Teilnahmezahlen geschätzt worden (ca. 100 Studierende). Die Fachschaften sollten überlegen, wie sie zukünftig mehr Studierende erreichen können bzw. wie sie sicherstellen können, Veranstaltungen anzubieten, an denen die Studierenden interessiert sind.

Maike reports from the last Direktorium's meeting. The feedback from Ms. Schmitt (CATS library) on the Long Library Night was particularly relevant for the student council. Only 20-25 students attended the event. The student councils had previously estimated a significantly higher number of participants (approx. 100 students). The student councils should consider how they can reach more students in the future or how they can ensure that they offer events that the students are interested in.

TOP 3: Aufgabenverteilung – Distribution of Duties

Folgende Aufgabenverteilung wurde vereinbart:

- Post: Saba
- Prüfungsausschuss: Saba (Vertretung: Maike)
- Email: Vino
- Direktorium: Maike (Vertretung: Saba)
- CATS-Ansprechpartnerin: Maike

Saba informiert Herrn Stöwesand, dass sie die studentische Vertretung für den Prüfungsausschuss übernimmt.

The following distribution of duties was agreed:

- Post: Saba
- Examination Board: Saba (replacement: Maike)
- Email: Vino
- Direktorium: Maike (replacement: Saba)
- CATS Contact Person: Maike

Saba informs Mr. Stöwesand that she will be the student representative for the examination board.

TOP 4: Zweckgebundene Rücklagen - Finance

Wir müssen einige Rücklagen bilden, damit wir nächstes Jahr genügend finanzielle Mittel zur Verfügung haben.

Offene Rechnungen 2022

Betrag: 300€

Beschluss der FSVV und FSR: Beide Organe beschließen eine Rücklage von 300€ zu bilden, um mögliche offene Rechnungen aus 2022 zu erstatten.

Begründung: Der FSR ist ein wenig überlastet, weshalb nicht alles fristgerecht eingereicht werden konnte. Weiterhin mussten einige Rechnungen eingefordert werden, dies nahm auch einiges an Zeit in Anspruch. Eventuell entstehen noch bis zum Ende des Jahres weitere Ausgaben.

Exkursionen

Betrag: 500€

Beschluss der FSVV und FSR: Beide Organe beschließen eine Rücklage von 500€ zu bilden, um im Jahr 2023 zwei Exkursionen zu ermöglichen.

Begründung: Unsere Mittel reichen höchstens für eine Exkursion aus. Da dieses Jahr keine Exkursion durchgeführt wurde, werden diese Mittel auf das nächste Jahr mitgenommen. Eine Exkursion führt nach Stuttgart zum Lindenmuseum, dort findet bis März 2023 eine Ausstellung zur tamilischen Kultur statt. Die zweite Exkursion soll nach Hamm gehen, um an einer hinduistischen Feier teilzunehmen und mit der südasiatischen Diaspora in Kontakt zu kommen.

Teambuilding/Orientierungsmaßnahmen

Betrag: 500€

Beschluss der FSVV und FSR: Beide Organe beschließen eine Rücklage von 500€ zu bilden, um im Jahr 2023 eine Teambuilding/Orientierungsmaßnahme mit den Studierenden durchzuführen.

Begründung: Wir bieten zwar Orientierung- und Kennenlernmaßnahmen an, diese gehen höchstens einen Tag und wird nicht von allen besucht. Bis zum Sommer 2023 werden neue Konzepte/Ideen erarbeitet, um die Studierenden untereinander besser zu vernetzen und zu motivieren sich gegenseitig zu unterstützen. Unsere Studienfachschaft ist sehr divers aufgestellt. Unsere Studis kommen aus vielen verschiedenen Ländern, aus unterschiedlichen sozialen Schichten und wurden unterschiedlich zu Themen wie beispielsweise der sexuellen Orientierung, Geschlechterrollen, Religion oder Politik sozialisiert. Aufgrund dessen kommt es leider zu bewussten und unbewussten Diskriminierungen untereinander. Es gibt immer wieder Konflikte innerhalb der Studierendenschaft, die auch zu größeren Zerwürfnissen geführt haben, und die sich wiederum negativ auf die Studienleistungen ausgewirkt haben. So fühlte sich eine Person sexuell belästigt und hat sich an der Person durch die Weitergabe von falschen Informationen an der Person gerächt. Diese wiederum

konnte wegen der falschen Information ihr Studium nicht zum geplanten Zeitpunkt abschließen. Am Ende kam heraus das alles ein großes Missverständnis war, aber der Schaden war schon angerichtet. Deshalb muss eine Teambuildingmaßnahme durchgeführt werden, um dadurch den Zusammenhalt innerhalb der Studierendenschaft zu stärken und unnötige Konflikte zu vermeiden.

Gutschein für neues Logo

Betrag: 30€

Beschluss der FSVV und FSR: Beide Organe beschließen eine Rücklage von 30€ für den Gutschein zu bilden.

Begründung: Da die Eingabefrist für Logos bis zum 31.12.22. geht, kann der Gutschein erst im nächsten Jahr gekauft werden. Der Gutschein soll erst gekauft werden, wenn genügend Einsendungen eingegangen sind und ein möglicher Gewinner feststeht.

We need to build some reserves so that we have enough funding next year.

Open invoices 2022

Amount: 300€

Resolution of FSVV and FSR: Both bodies decide to create a reserve of 300€ to reimburse possible open invoices from 2022.

Justification: The FSR is a bit overloaded, which is why not everything could be submitted in time. Furthermore, some invoices had to be claimed, this also took some time. There may be further expenses before the end of the year.

Excursions

Amount: 500€

Resolution of the FSVV and FSR: Both bodies decide to build up a reserve of 500€ to enable two excursions in 2023.

Justification: Our funds are sufficient for one excursion at most. Since there was no excursion this year, these funds will be carried over to the next year. One excursion will be to Stuttgart to the Linden Museum, where an exhibition on Tamil culture will be held until March 2023. The second field trip will be to Hamm to participate in a Hindu celebration and interact with the South Asian diaspora.

Teambuilding/Orientation

Amount: 500€

Resolution of FSVV and FSR: Both bodies decide to create a reserve of 500€ to conduct a teambuilding/orientation activity with students in 2023.

Justification: Although we offer orientation and get-to-know-you events, these go for one day at most and are not attended by everyone. By summer 2023, new concepts/ideas will be developed to better connect and motivate students to support each other. Our student body is very diverse. Our students come from many different countries, from different social classes and have been socialized differently on topics such as sexual orientation, gender roles, religion, or politics. Because of this, there is unfortunately conscious and unconscious discrimination among each other. There are always conflicts within the student body, which have also led to major discord, and which in turn have had a negative impact on academic performance. For example, one person felt sexually harassed and took revenge on the person by passing on false information to the person. This person in turn could not complete her studies at the planned time because of the false information. In the end, it came out that it was all a big misunderstanding, but the damage was already done. Therefore, a team-building measure must be carried out in order to strengthen the cohesion within the student body and to avoid unnecessary conflicts.

Voucher for new logo

Amount: 30€

Resolution of FSVV and FSR: Both bodies decide to create a reserve of 30€ for the voucher.

Justification: Since the submission deadline for logos is 12/31/22, the voucher can only be purchased next year. The voucher should only be purchased when enough submissions have been received and a possible winner has been determined.

TOP 5: Website - Website

Vino berichtet, dass das EDV-Team Schulungen zu Wordpress anbietet. Bei Interesse könnte das EDV-Team angefragt werden, eine Einführung in Wordpress zu geben. Maike berichtet, dass sie Erfahrungen mit Wordpress hat und aktuell ein Seminar zu Content-Management besucht.

Vino reports that the IT team offers training on Wordpress. If interested, the IT team could be asked to introduce Wordpress. Maike reports that she has experience with Wordpress and is currently attending a seminar on content management.