

Fachschaftsvollversammlung SAI

Datum: 22.05.2023

Beginn: 13:15 Uhr

Ende: 15:45 Uhr

Anwesend FSR: Vinojan, Saba, Lisa, Maike

Anwesend insgesamt: 5

Tagesordnung, 22.05.2023:

1. Ausflug in die Dolomiten
2. Foto Fachschaft
3. Sprachtandem
4. QSM
5. Getränke Sommerfest
6. Hamm-Festival
7. Sexuelle Belästigung am SAI
8. Sonstiges

Die Tagesordnung wurde einstimmig angenommen.

1. Ausflug in die Dolomiten – Trip to the Dolomites

Alice Deflorian hat einen Ausflug zu den Dolomiten vorgeschlagen, da sie Verwandte hat, die eine Pension besitzen und dadurch die Kosten für die Unterkunft entfallen. Wir haben uns für das Wochenende vom 13.-16. Juli 2023 entschieden und haben nach den Kosten für Autos und Kleinbusse recherchiert. Um zu wissen, welches Fahrzeug wir organisieren, müssen wir herausfinden, wer alles mitkommen würde. Dafür wird Alice in der SAI WhatsApp-Gruppe nachfragen.

Alice Deflorian has suggested a trip to the Dolomites because she has relatives who own a bed and breakfast and this eliminates the cost of lodging. We have decided on the weekend of July 13-16, 2023 and have been researching car and van costs. In order to know what vehicle to organize, we need to find out who all would come. For this, Alice will ask in the SAI WhatsApp group.

2. Foto Fachschaft – Photo Student Council

Für das neue Poster der Fachschaft wurde ein Foto geschossen. Vino wird die alte Vorlage ändern und druckt diese aus.

A photo was taken for the new student council poster. Vino will change the old template and print it out.

3. Sprachtandem – Language exchange

Saba hat von Sprachtandem-Events von der Japanologie gehört und hätte Interesse daran, auch eines für die SAI-Studierenden zu organisieren. Da wir zu viele Events in diesem Semester haben, wird dies auf das Wintersemester verschoben.

Saba has heard about language tandem events from Japanese Studies and would be interested in organizing one for SAI students as well. Since we have too many events this semester, this will be postponed until the winter semester.

4. QSM – QSM

Wir haben festgestellt, dass die Reste der Mittel für das QSM verbraucht sind und sich deshalb nicht lohnt, die zweite Runde zu starten. Lisa hatte mit Charlotte (früheres FSR-Mitglied) festgelegt, dass sie dies besser kommunizieren sollten, obwohl auch alles auf der StuRa-Seite einsehbar ist, was aber die wenigsten Dozierenden und Studierenden offenbar tun. Lisa wird eine Email schreiben.

We have determined that the leftover funds for the QSM have been used up and therefore it is not worth starting the second round. Lisa had decided with Charlotte (former FSR member) that they should communicate this better, although everything is also viewable on the StuRa webpage, but few faculty and students seem to do so. Lisa will send them an email.

5. Getränke Sommerfest – Drinks summer fest

Unsere Fachschaft hat sich entschieden, die Verantwortlichen für die Getränke des Sommerfestes zu sein. Um die Organisation zu beschleunigen hat Lisa vorgeschlagen, schon die Bestellung fertig zu rechnen und einen ungefähren Betrag für die Kosten auszurechnen. Da morgen das CATS-Fachschaften Treffen sein wird, erstellt Saba die Tabelle für die Bestellung, die dann morgen beim Treffen abgesehen werden könnte.

Letztes Jahr war der Anhänger von der Firma Mastersound, die zwar auch einen Getränkelieferanten haben, aber dieser damals ausgebucht war. Deshalb haben wir bei Getränke Scherer die Getränke recht spontan gebucht. Wir haben mit beiden gute Erfahrungen gesammelt. Bei Scherer haben wir die Getränke auf Kommission gekauft, was praktisch war. Da letztes Jahr etwa 450 Gäste da waren und nun mit etwa 600 geschätzt wird, werden wir die Menge der tatsächlich getrunkenen Getränke mit 1,25 multiplizieren. Wir können bei den folgenden Firmen anfragen:

Getränke Fein: <https://www.getraenke-fein.de/>

Mastersound: <https://master-sound.info/>

Getränke Scherer (haben auch Kühlwagen): <https://www.getraenkescherer.de/cgi-bin/homepage.pl>

Our student council has decided to be responsible for the drinks of the summer fest. In order to speed up the organization Lisa suggested to already finish calculating the order and work out an approximate amount for the costs. Since tomorrow will be the CATS faculty meeting, Saba is creating the document for the order, which could then be signed off on tomorrow at the meeting.

Last year the trailer was from Mastersound, who also have a beverage supplier, but they were booked up at the time. Therefore, we booked the drinks quite spontaneously at Getränke Scherer. We had good experiences with both. At Scherer, we bought the drinks on consignment, which was practical. Since there were about 450 guests last year and is now estimated at about 600, we will multiply the amount of drinks actually drunk by 1.25. We can request from the following companies (see above).

7. Hamm-Festival – Hamm festival

Lisa hat den Dienstleister Thiel für den Bus angerufen, der ihre Email erhalten hatte. Er würde uns bald eine Bestätigungs-Email zukommen lassen. Da sich außer eine Person niemand per Email gemeldet hat und der Bus für 40 Personen gedacht ist, wird vermehrt Werbung gemacht. Vino wird die Poster ausdrucken, damit diese aufgehängt werden und mehr Aufmerksamkeit geschaffen wird. Auch wird Lisa eine Mail an die Ethnolog:innen, Sinolog:innen und Japonolog:innen schicken.

Die Registrierung für den Ausflug geht nur bis zum 04.06.2023.

Lisa called Thiel, the service provider for the bus, who had received her email. He would send us a confirmation email soon. Since no one has emailed except one person and the bus is for 40 people, more advertising will be done. Vino will print the posters to be displayed and create more awareness. Also Lisa will send an email to the Ethnolog:in, Sinolog:in and Japonolog:in.

Registration for the field trip will only last until 04.06.2023.

8. Sexuelle Belästigung am SAI – Sexual harassment at SAI

Maike und Lisa haben wie versprochen nach der Fachrats-Sitzung mit Prof. Dr. Maclean gesprochen, um etwas gegen sexuelle Belästigung am SAI zu tun. Sie hat empfohlen einen Bericht, der nach dem Fall einer sexuellen Vergewaltigung am SAI vor wenigen Jahren geschrieben wurde, zu lesen. Darin enthalten sind Studien und Vorschläge und Hinweise sowie Maßnahmen, die man ergreifen kann, damit so ein Fall nie wieder passiert. Es gibt beispielsweise den Pflichtkurs, den alle Studierende, außer KLM-Studierende, belegen müssen.

Als Hausaufgabe werden wir alle den Bericht lesen und sehen, welche Maßnahmen vorgeschlagen wurden und ob und wie diese umgesetzt wurden. Danach können wir mit den Verantwortlichen des SAI in Kontakt treten und ihnen vor Augen halten, inwiefern sie diese Maßnahmen umgesetzt haben oder nicht. Auch empfiehlt Maclean Poster aufzuhängen, die gegen sexuelle Belästigung sind und überall hingeklebt werden können.

Auch hat sie darauf Wert gelegt, dass das Thema der sexuellen Belästigung nicht SAI-spezifisch ist und wir es deshalb nicht öffentlich machen sollten, da es zu Vorurteilen führen könnte. Dieses Thema ist nicht spezifisch für unseren Fachbereich, sondern findet auch in anderen Studiengängen statt. Dafür ist das Fachschafts-Vernetzungs-Treffen wichtig. Wir müssen uns informieren, wie die anderen Fachschaften mit solchen Fällen umgehen und ob es Poster gibt, die beispielsweise dagegen propagieren sowie andere Maßnahmen, die ergriffen wurden. Dadurch wird der Fokus vom SAI weggenommen.

Auch spielt eine wichtige Rolle, was wir als Fachschaft für die Studierenden tun können, die von solchen Fällen betroffen sind, sei es seitens von Mitstudierenden oder Dozierenden. Da kommenden Montag Feiertag ist, werden wir uns am 01.06.2023 um 21 Uhr über Zoom online treffen und über das Bericht sprechen.

Maika and Lisa talked to Prof. Dr. Maclean after the Fachrat meeting as promised to do something about sexual harassment at SAI. She recommended reading a report written after a sexual rape case at SAI a few years ago. In it there are studies and suggestions, hints and measures that can be taken so that such a case never happens again. For example, there is the mandatory course that all students, except KLM students, must take.

As homework, we will all read the report and see what measures were proposed and if and how they were implemented. After that, we can contact the SAI officers and keep them in mind to what extent they have or have not implemented these measures. Also, Maclean recommends putting up posters that are against sexual harassment and can be pasted anywhere.

She also made a point to say that the issue of sexual harassment is not SAI specific and therefore we should not make it public because it could lead to prejudice. This issue is not specific to our department, but is happening in other programs as well. This is why the student council networking meeting is important. We need to find out how the other student councils deal with such cases and if there are posters propagating against it, for example, as well as other actions that have been taken. This will take the focus away from SAI.

Also, what we as a student council can do for students affected by such cases, whether on the part of fellow students or faculty, plays an important role. Since next Monday is a holiday, we will meet online on 01/06/2023 at 9pm via Zoom to talk about the report.